



**MODULO DI ISCRIZIONE – Parte 1**

DATI OBBLIGATORI PER IL PERFEZIONAMENTO DELL'ISCRIZIONE - SI PREGA DI SCRIVERE IN STAMPATELLO

**Partecipante – Dati Anagrafici**

Cognome					Nome					2° Nome					3° Nome				
Titolo di studio												Cellulare							
<b>Cod. Fiscale Partecipante</b>												<b>Partita IVA</b>							
Indirizzo residenza:		Via								Città									
Prov		CAP		Tel.		Fax		email											

**Soggetto pagante** Compilare solo se diverso dal partecipante

Denominazione															
<b>CF Sog. Pagante:</b>												<b>P. IVA:</b>			
Via												Città			
Prov		CAP		Tel		Fax		email							
Indicare Codice Ateco <input type="checkbox"/> 2002: ..... <input type="checkbox"/> 2007: .....															

**Spedizione dell'Attestato**

L'Attestato, prodotto dal Dipartimento DIN (Facoltà di Ingegneria Università di Bologna), sarà inviato alla seguente casella di Posta Elettronica Certificata (PEC)

..... In caso si sia sprovvisti di PEC contattare SICURECO.COM Srl per concordare altre modalità di consegna.

**MODULI / UF / CORSI** cui si chiede partecipare [barrare le opportune caselle. Per informazioni contattare la segreteria: 051.298.9035]

- **CORSO RSPP DATORE DI LAVORO** Obbligatorio Indicare Codice Ateco  2002: .....  2007: .....

Formazione Rischio basso (16 ore)	<input type="checkbox"/> € 298,00 + iva	Aggiornamento Rischio basso (6/8 ore)	<input type="checkbox"/> € 197,00 + iva
Formazione Rischio medio (32 ore)	<input type="checkbox"/> € 590,00 + iva	Aggiornamento Rischio medio (10/12 ore)	<input type="checkbox"/> € 249,00 + iva
Formazione Rischio elevato (48 ore)	<input type="checkbox"/> € 850,00 + iva	Aggiornamento Rischio elevato (14/16 ore)	<input type="checkbox"/> € 298,00 + iva

- **CORSO DI FORMAZIONE PER FORMATORI "FOR - SSL"** [Aggiornamento RSPP/ASPP – 16/24 ore]

VALIDO PER QUALIFICAZIONE DEI FORMATORI (1ª specifica per i criteri 2°-6° del DM 6-03-2013)

- Dichiaro\* di essere  RSPP -  ASPP

Contributo + iva  € 550,00

\* se non si ricopre nessuno dei due ruoli non barrare

- **CORSO "DIRIGENTI" 16 ORE**

Calendario lezioni come pubblicato sul sito [www.sicureco.com](http://www.sicureco.com) e [www.corsi-sicurezza.it](http://www.corsi-sicurezza.it)

Contributo + iva  € 298,00

- **CORSO RLS**

Formazione per Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (32 ore)

Contributo + iva  € 380,00

- **Modulo A** [Formazione di base RSPP-ASPP – 28 ore]

Calendario lezioni come pubblicato sul sito [www.sicureco.com](http://www.sicureco.com) e [www.corsi-sicurezza.it](http://www.corsi-sicurezza.it)

Contributo + iva  € 550,00

- **Modulo C** [Formazione gestionale – relazionale per RSPP – 24 ore]

Calendario lezioni come pubblicato sul sito [www.sicureco.com](http://www.sicureco.com) e [www.corsi-sicurezza.it](http://www.corsi-sicurezza.it)

Contributo, + iva  
 € 500,00



**MODULO DI ISCRIZIONE – Parte 1 / SEGUE**

• **Modulo B: formazione tecnica sui rischi specifici / aggiornamento completo (40 ore)**

Tipologia di formazione / Aggiornamento			Contributo + iva
Modulo B Comune	48 ore	Formazione Base (UFB da 1 a 12) + Pro. Work	<input type="checkbox"/> € 1.000,00
Modulo B di specializzazione B-SP1 o B-SP3	12 ore	Formazione Specialistica	<input type="checkbox"/> € 420,00
Modulo B di specializzazione B-SP2 o B-SP4	16 ore	Formazione Specialistica	<input type="checkbox"/> € 525,00
Aggiornamento RSPP completo	40 ore	UFx per un tot. di 40 ore	<input type="checkbox"/> € 750,00
Aggiornamento ASPP completo	20 ore	UFx per un tot. di 20 ore	<input type="checkbox"/> € 450,00

**Aggiornamento N.B.:** è compito del partecipante scegliere le unità formative di interesse in corrispondenza del simbolo  nell'opportuna colonna

UNITÀ FORMATIVE Calendario lezioni <a href="http://www.sicureco.com">www.sicureco.com</a>		Date orario	Aggiornamento							
			CS	A-RSPP	Formatori	RLS	DIR/PRE	DL-B	DL-M	DL-A
UFB01	Organizzazione dei processi produttivi. Tecniche specifiche di valutazione dei rischi e analisi incidenti.	07/11/18 - 9-13	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Area 2 - 4 h		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
UFB02	Rischi da ambienti di lavoro e organizzazione del lavoro	07/11/18 - 14-18	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Area 2 - 4 h		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
UFB03	Rischi da Agenti pericolosi	08/11/18 - 9-13	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Area 2 - 4 h	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
UFB04	Rischio elettrico, incendi ed esplosioni	08/11/18 - 14-18	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Area 2 - 4 h	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
UFB05	Rischi da agenti fisici	14/11/18 - 9-13	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Area 2 - 4 h	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
UFB06	Rischio meccanico ed ergonomico	14/11/18 - 14-18	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Area 2 - 4 h	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
UFB07	Strumenti per gli Audit del DVR e del SPP	15/11/18 - 9-13	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Area 2 - 4 h		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
UFB08	Project work sugli argomenti di UFB01 e UFB02.	15/11/18 - 14-18		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Area 2 - 4 h					
UFS1	RSPP e gestione degli appalti, dei cantieri e degli ambienti confinati	19/11/18 - 9-13		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Area 1 - 4 h	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
UFS2	La gestione della salute e sicurezza nei lavori "atipici" (es.: lavoro interinale) e nell'alternanza scuola-lavoro	19/11/18 - 14-18		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Area 1 - 4 h	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
UFB09	Project work sugli argomenti di UFB03.	20/11/18 - 9-13		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Area 2 - 4 h					
UFB10	Project work sugli argomenti di UFB04.	20/11/18 - 14-18		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Area 2 - 4 h					
UFB11	Project work sugli argomenti di UFB05.	21/11/18 - 9-13		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Area 2 - 4 h					
UFB12	Project work sugli argomenti di UFB06	21/11/18 - 14-18		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Area 2 - 4 h					
UFS3	I fondamenti della cultura Behavior Based Safety (BBS)	05/12/18 - 9-13	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Area 1 - 4 h	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
UFS4	La corretta gestione e l'organizzazione delle emergenze	05/12/18 - 14-18	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Area 1 - 4 h	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
UFC1-1	Ruolo dell'informazione e della formazione (parte 1)	11/12/18 - 9-13	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
UFC1-2	Ruolo dell'informazione e della formazione (parte 2)	11/12/18 - 14-18	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
UFC2-1	Organizzazione e sistemi di gestione (parte 1)	13/12/18 - 9-13	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
UFC2-2	Organizzazione e sistemi di gestione (parte 2)	13/12/18 - 14-18	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
UFC3	Il sistema delle relazioni e della comunicazione. Aspetti sindacali.	12/12/18 - 9-13	<input type="checkbox"/>							
UFC4	Benessere organizzativo, compresi i fattori di natura ergonomica e da stress lavoro correlato	12/12/18 - 14-18	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
UFL1-2	Laboratorio di formazione	17/12/18 - 9-18			<input type="checkbox"/> Area 3 - 4 h					
UFS5-1 UFS5-2	Formazione formatori: strumenti didattici (parte 1) e presentazione degli elaborati dei partecipanti (parte 2)	21/12/18 - 9-18		Solo mattina	<input type="checkbox"/> Area 3 - 4 h					

UFxx aggiornamento => 4 ore: 150,00 Euro + iva; 8 ore: Euro 250,00 + iva

**Totale aggiornamento:** \_\_\_\_\_



## Contributo complessivo di partecipazione

Contributo da versare, come risultante dopo la verifica eseguita con la segreteria di Bologna (tel. **051.298.9035**), in base alla PARTE 1 del modulo:

<b>1. Totale (IVA esclusa)</b> (come da preventivo del _____)	Euro _____
<b>Iva al 22% se dovuta (IVA non dovuta da Enti Pubblici – D.P.R. 633/72 art. 10)</b> Eventuale codice promo _____	IVA Euro _____
	<b>Totale + IVA da versare Euro</b> _____

**Luogo di svolgimento: Bologna e/o provincia**

## Modalità di pagamento

Il versamento della quota di iscrizione deve essere **CONTESTUALE** all'invio dei moduli e da farsi **ESCLUSIVAMENTE** con **bonifico bancario** c/c **IBAN: IT10M0888302401016000033589 intestato a "Sicureco.com Srl"** c/o Banca di Bologna filiale centro storico (**indicando nella causale "partecipazione di (Nome) (Cognome) al corso RSPP cod. BO18B"**)

**PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI:** in ottemperanza a quanto disposto dalle Leggi 136/2010 e 217/2010 relative alla tracciabilità dei flussi finanziari, la Pubblica Amministrazione è invitata ad indicare il codice **CIG** all'atto di iscrizione e nella causale di bonifico che dovrà essere effettuato sul conto corrente sopra indicato e dedicato, in via non esclusiva, alle commesse pubbliche. All'atto dell'effettivo accredito, si invierà la fattura riportante il codice **CIG**.

## MODULO DI ISCRIZIONE – Parte 2

### Condizioni di partecipazione

**L'iscrizione (settore privato) si intende perfezionata solo con l'invio di copia del bonifico della quota di partecipazione dovuta.**

**Project work.** Il partecipante svolge l'esercitazione pratica relativa al modulo B comune come indicato nel piano informativo

**Verifica di apprendimento e attestato.** In ogni modulo e/o corso a cui ci si è iscritti è prevista una verifica dell'apprendimento (tranne che per gli aggiornamenti), superata la quale al Partecipante viene rilasciato il relativo attestato.

**Per accedere alla verifica di apprendimento, il Partecipante deve frequentare almeno il 90% (100% nei corsi RLS e Formatori) del monte-ore di lezioni previste per il relativo modulo.**

**I materiali didattici sono forniti tramite accesso web riservato. Pernottamenti, pasti e pause caffè sono esclusi dalle quote d'iscrizione.**

**Annullamento.** Nel caso in cui, per problemi organizzativi o eventi non prevedibili, sia necessario annullare il corso, SICURECO.COM SRL si riserva il diritto di annullare o modificare la data di svolgimento di un corso in qualsiasi momento dandone comunicazione scritta o telefonica al Cliente. I corrispettivi eventualmente già percepiti da SICURECO.COM SRL verranno restituiti o trasferiti come pagamento anticipato nel caso di nuove iscrizioni in altre date.

**Rinuncia.** In caso di rinuncia del Partecipante dopo l'adesione, la disdetta scritta deve pervenire alla "Segreteria informativa e amministrativa generale" entro 20 giorni dalla data di inizio del corso/1° modulo cui si è iscritti per non incorrere in penali. PENALI: se la disdetta perviene fra il 9° e il 5° giorno dall'avvio del corso/1° modulo cui si è iscritti è trattenuto il 25% della quota di iscrizione; se la disdetta perviene fra il 9° e il 5° giorno dall'avvio del corso/1° modulo cui si è iscritti viene trattenuto il 50% della quota di iscrizione; oltre tale limite è trattenuto il 100% della quota di iscrizione. La richiesta di **spostamento** ad altro corso/modulo o Unità Formativa può essere soddisfatta senza penali se perfezionata all'interno della stessa edizione ed entro 10 giorni dall'inizio degli stessi.

**Informativa e consenso privacy.** I dati personali e aziendali sono utilizzati esclusivamente per la gestione delle attività amministrative inerenti e conseguenti al corso. Titolare del trattamento dei dati è Sicureco.com srl (www.sicureco.com). Con l'adesione si dà il consenso al trattamento dei dati personali, secondo le modalità di cui al D. Lgs. 196/03.

**Al fine degli eventuali esoneri,** il Partecipante **dichiara** inoltre, sotto la Sua personale ed esclusiva responsabilità:

- Di essere esonerato dalla frequenza del modulo A;  
 Di essere esonerato dalla frequenza del modulo B secondo le norme dell'Accordo 07-07-2016 e pertanto di potersi iscrivere al corso di Aggiornamento.

Si precisa inoltre che, nel caso di iscrizione al corso RLS (32 ore), la richiesta di collaborazione agli Organismi Paritetici, ove presenti nel settore e nel territorio in cui si svolge l'attività del Datore di Lavoro, è a cura dell'azienda/soggetto pagante (D.Lgs. 81/08 art 37 comma 12)

Con l'iscrizione il Partecipante e la Sua organizzazione **DICHIARANO** di aver letto attentamente, di aver compreso e di accettare integralmente il contenuto del documento **"INFORMAZIONI GENERALI E PIANO DIDATTICO"** pubblicato sul sito [www.sicureco.com](http://www.sicureco.com) o ricevuto dalla segreteria del corso UNITAMENTE alle **"Condizioni di partecipazione"** indicate nel presente "MODULO DI ISCRIZIONE".

**La veridicità delle informazioni fornite e delle dichiarazioni rese dai Partecipanti rientra nella loro esclusiva responsabilità.**

**Informazioni sui px corsi:** ai sensi del D.Lgs. 196/03 sulla protezione dei dati personali, il/la partecipante fornisce il consenso per ricevere in futuro informazioni sui px corsi di formazione-aggiornamento:  Sì  No

Data \_\_\_\_-\_\_\_\_-20\_\_ Timbro e firma soggetto pagante \_\_\_\_\_ Firma leggibile Partecipante \_\_\_\_\_

Segreteria informativa e amministrativa generale

**Sicureco.com S.r.l. – Tel 051.298.9035 - Fax 051.7456.884 – [iscrizionecorsi@sicureco.com](mailto:iscrizionecorsi@sicureco.com)**

- Inviare al **FAX** → → **051.7456.884**, i seguenti documenti: *oppure*
- Scannerizzare e inviare all'indirizzo **E-MAIL** → → **corsi@sicureco.com** i seguenti documenti:

- "Modulo di Iscrizione – **Parte 1 e Parte 2**" (3 pagine)
- Ricevuta del bonifico bancario di versamento del contributo complessivo di partecipazione

**Solamente con l'invio di tutti i documenti l'iscrizione si intenderà confermata.**